**Требования к оформлению мультимедийной презентации**

**Общие положения**

Презентация выполняется в программе Power point.

**Оформление слайдов**

**Стиль:**

* Соблюдать единый стиль оформления;
* Избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;
* Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной информацией.

**Фон:** для фона выбирайте более холодные цвета (зеленый, синий).

**Использование цвета:**

* На одном слайде рекомендуется использовать не больше трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;
* Для фона и текста использовать контрастные цвета.

**Анимационные эффекты:**

* Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания презентации.
* Используйте анимацию только в том случае, если это действительно необходимо.
* В титульном и завершающем слайдах анимация не допускается

**Представление информации**

**Содержание информации:**

* Во время выступления не читайте текст, который выведен на слайде презентации – слушатель это может сделать самостоятельно;
* Используйте короткие слова и предложения;
* Минимизируйте количество предлогов, наречий и прилагательных;
* Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

**Расположение информации на слайде:**

* Предпочтительно горизонтальное расположение информации;
* Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана;
* Если на слайде имеется картинка, то надпись должна располагаться под ней.

**Шрифты:**

* Для заголовка – не менее 24;
* Для информации – не менее 18;
* Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
* Для выделения использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
* Нельзя злоупотреблять прописными буквами, они читаются хуже строчных.

**Графика:**

* Следует использовать четкие изображения с хорошим качеством;
* Растровые изображения (в формате jpg) рекомендуется заранее обработать в любом графическом редакторе (например, в Adobe Photoshop) для уменьшения размера файла.

**Способы выделения информации**:

* Следует использовать:

– рамки, границы, заливку;

– разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;

– рисунки, диаграммы, таблицы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов

**Объем информации**

* Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений;
* Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом слайде.

**Объем работы.** Следует стремиться сделать объем работы как можно меньше. Очень внимательно анализировать графику. Рекомендуемый объем презентации – не более 500kb.

**Не пишите на последнем слайде: «Спасибо за внимание». Лучше устно поблагодарите слушателей.**