

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 4 от 17.11.2014 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ СОШ № 7
от 23.03.2015 года № 07-08-98



Положение об институциональном методическом объединении педагогов в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7»

1. Общие положения

1.1. Институциональное методическое объединение педагогов (МО) – профессиональное сообщество, объединяющее педагогов одного предмета одной ступени обучения или воспитательного направления.

1.2. МО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, данным Положением.

1.3. МО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

2. Цель

Повышение профессионального мастерства педагогов, формирование нового педагогического мышления.

3. Задачи

3.1. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

3.2. Изучение и трансляция современного педагогического опыта.

3.3. Поддержка творчества и инициативы учителей.

3.4. Изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля.

3.5. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.

3.6. Разработка и корректировка текстов контрольных, самостоятельных и диагностических работ для проведения промежуточного и итогового контроля.

3.5. Вовлечение педагогов в инновационную деятельность по своему предмету.

4. Содержание и основные формы деятельности МО

4.1. В содержание деятельности МО входят:

- ✓ изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ✓ отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- ✓ анализ учебных программ и методик, используемых учителем;
- ✓ утверждение аттестационных материалов для проведения итоговой аттестации в выпускных классах основной школы (для экзаменов по выбору);
- ✓ проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- ✓ организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- ✓ обобщение и распространение современного опыта педагогов;
- ✓ анализ эффективности курсовых мероприятий и возможности использования их результатов в педагогической практике;
- ✓ сопровождение внеклассной деятельности учителя (олимпиады, НОУ и др.)

4.2. Основными формами работы МО являются:

- ✓ круглые столы, семинары;
- ✓ лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- ✓ творческие мастерские;
- ✓ творческие отчеты учителей;
- ✓ практикумы;
- ✓ открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- ✓ организационно - деятельностные, ролевые, деловые игры;
- ✓ презентации;
- ✓ педагогические чтения;
- ✓ конференции;
- ✓ мастер – классы;
- ✓ индивидуальные и групповые собеседования;
- ✓ консультации и др.

по учебно-методическим проблемам, по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

5. Организация деятельности МО

5.1. МО формируется при наличии коллектива учителей, объединенного общей целью.

5.2. Перечень МО и минимальный количественный состав членов объединения определяется школой, утверждается приказом директора.

5.3. На заседаниях МО утверждается план работы МО, анализируется его деятельность.

5.4. Заседания МО проводятся не реже 1 раза в четверть.

5.5. Руководитель МО избирается из числа наиболее заслуженных и компетентных педагогов на заседании МО и утверждается приказом директора.

5.6. Оплата руководителя ГМО производится в соответствии ...

5.7. Документация МО:

- ✓ Положение о МО;
- ✓ анализ работы за предыдущий год;
- ✓ план работы МО;
- ✓ картотека членов МО;
- ✓ протоколы заседаний МО с указанием рассматриваемых вопросов, принимаемых решений, рекомендаций.

6. Функции руководителя МО

6.1. Определяет цели в работе МО, осуществляет целеполагание педагогов.

6.2. Планирует деятельность МО.

6.3. Организует коллективную деятельность педагогов.

6.4. Координирует деятельность профессионального объединения.

6.5. Стимулирует развитие творческого потенциала педагогов объединения.

6.6. Анализирует результаты коллективной деятельности.

7. Должностные обязанности руководителя МО

В своей деятельности руководитель МО педагогов обязан:

7.1. Обеспечивать совершенствование уровня профессиональной и методической подготовки педагогов.

7.2. Содействовать изучению и трансляции современного педагогического опыта.

- 7.3. Оказывать необходимую методическую помощь специалистам объединения.
- 7.4. Обеспечивать высокую результативность методической работы объединения.
- 7.5. Участвовать в изучении состояния преподавания учебного предмета.
- 7.6. Содействовать выполнению стандартов в образовательной области.
- 7.7. Изучать и своевременно знакомить педагогов объединения с нормативно – правовой документацией, регулирующей деятельность педагогов, новинками педагогической и методической литературы.
- 7.8. Проводить диагностику профессиональных затруднений учителя (по заявке учителя или администрации).