



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019

№ 1515

Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить на неограниченный срок расходное обязательство Чайковского городского округа на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях.

2. Расходы, связанные с финансовым обеспечением расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего постановления, осуществляются за счет средств бюджета Чайковского городского округа и предусматриваются в бюджете Чайковского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств по расходам на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Управление образования администрации Чайковского городского округа.

4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского городского округа.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Чайковского муниципального района от 16 февраля 2018 г. № 232 «Об

утверждении Порядка предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского муниципального района».

6. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа


Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 09.09.2019 № 1515

ПОРЯДОК
предоставления и расходования средств на организацию питания детей с
ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных
организациях Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления и расходования средств на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского городского округа (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рамках реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 8/1.

1.2. Настоящий порядок определяет правила предоставления и расходования средств бюджета Чайковского городского округа на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) в муниципальных автономных и бюджетных общеобразовательных организациях (далее – общеобразовательные организации).

2. Цели и условия предоставления средств

2.1. Средства на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях предоставляются с целью организации обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Условиями предоставления средств общеобразовательным организациям является наличие детей с ОВЗ, зачисленных на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию Чайковского городского округа.

2.3. Настоящий Порядок не распространяется на обучающихся, получающих меры социальной поддержки в соответствии с региональным и федеральным законодательством (дети, находящиеся под опекой (попечительством), в приемных семьях, воспитанники патронатных семей,

воспитанники семейных воспитательных групп, дети из малоимущих и многодетных малоимущих семей), на обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении, на обучающихся в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в общеобразовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением.

3. Порядок организации питания для детей с ОВЗ

3.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют дети с ОВЗ, имеющие заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, и осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.2. Предоставление бесплатного двухразового питания для детей с ОВЗ производится в заявительном порядке.

3.3. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию представляет:

3.3.1 заявление;

3.3.2 документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3.3.3 заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – заключение ПМПК);

3.3.4 согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных.

Документы, указанные в подпунктах 3.3.2-3.3.3 настоящего пункта, предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сличения.

Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

Форма заявления устанавливается общеобразовательными организациями самостоятельно. Заявления подлежат регистрации общеобразовательными организациями.

3.4. Приказ об обеспечении бесплатным двухразовым питанием издается руководителем общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления родителем (законным представителем) заявления.

Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня, установленного приказом по общеобразовательной организации, до конца учебного года, установленного приказом по общеобразовательной организации, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

3.5. Бесплатное питание для детей с ОВЗ, состоящее из двух приемов пищи, предоставляется по учебным дням по месту обучения в период учебного процесса, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

3.6. В дни непосещения детьми с ОВЗ общеобразовательной организации бесплатное питание не предоставляется, пропущенные дни не компенсируются. Замена бесплатного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

3.7. Общеобразовательная организация организует питание детей с ОВЗ самостоятельно либо с привлечением организации, специализирующейся на оказании услуг по организации общественного питания, на основании заключенного с ней договора.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного питания являются:

3.8.1 предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

3.8.2 предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

3.8.3 несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.9. Предоставление бесплатного питания прекращается:

3.9.1 в случае представления родителем (законным представителем) заключения ПМПК о том, что ребенок может проходить обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.9.2 в случае выбытия обучающегося из общеобразовательной организации.

3.10. Для организации предоставления бесплатного питания детям с ОВЗ общеобразовательная организация:

3.10.1 обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

3.10.2 принимает документы, указанные в пункте 3.3. настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

3.10.3 проверяет право обучающихся на получение бесплатного питания;

3.10.4 принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания, издает приказ о предоставлении питания для детей с ОВЗ в

течение 3 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

3.10.5 обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения детей с ОВЗ;

3.10.6 несет ответственность за определение права детей с ОВЗ на получение бесплатного питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей.

4. Порядок предоставления и расходования средств

4.1. Средства на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чайковского городского округа на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования).

4.2. Бесплатное двухразовое питание осуществляется из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день и приравнивается к стоимости питания учащихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, установленной в соответствии с Законом Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае».

4.3. Средства на организацию питания детей с ОВЗ предоставляются Управлением образования общеобразовательным организациям в виде субсидии на иные цели (далее – субсидии) на отдельный лицевой счет, открытый в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов).

4.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии (далее – соглашение).

4.5. Соглашение заключается между Управлением образования и общеобразовательной организацией по типовой форме, утвержденной Управлением финансов.

4.6. Плановый объем субсидии по соглашению на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ в год определяется исходя из стоимости питания одного учащегося в день в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, количества учебных дней в году и фактической численности учащихся с ОВЗ на начало учебного года, определяемой на основании федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

4.7. Общеобразовательные организации ежемесячно в срок до 5 числа, следующего за отчетным, представляют в Управление образования таблицу учета питания детей с ОВЗ.

4.8. Перечисление субсидии общеобразовательной организации осуществляется ежемесячно в срок до 20 числа текущего месяца на основании ежемесячного отчета о фактических расходах на организацию питания детей с ОВЗ по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

4.9. Общеобразовательные организации направляют субсидии на расходы, связанные с организацией двухразового питания детей с ОВЗ (оплата услуг по организации и обеспечению горячего питания, приобретение продуктов питания, заработная плата персонала, непосредственно занятого в процессе приготовления пищи).

4.10. Дети с ОВЗ, не посещающие образовательную организацию и получающие образование на дому, дети с ОВЗ, которым лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и дети с ОВЗ, имеющие психические затруднения при приеме пищи в общей столовой, и имеющие право на получение бесплатного питания, по заявлению родителей (законных представителей) получают бесплатное питание в форме выплаты денежной компенсации, исходя из размера норматива расходов на питание в день. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательной организацией ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, посредством перечисления на банковский счет, указанный родителем (законным представителем) в заявлении.

5. Порядок возврата средств

5.1. В случае выявления факта нецелевого использования средств, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату общеобразовательной организацией в бюджет Чайковского городского округа в срок, установленный соглашением. Остатки средств возвращаются общеобразовательной организации в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления образования.

6. Контроль за использованием средств и предоставление отчетности

6.1. Общеобразовательные организации несут ответственность за целевое использование средств, соблюдение условий, установленных при

предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления документов.

6.2. Управление образования ежеквартально представляет в Управление финансов отчет об использовании средств на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6.3. Контроль за использованием средств, соблюдением требований и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляют Управление образования, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

Приложение 1

к Порядку предоставления и расходования субсидии на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского городского округа

ОТЧЕТ
о фактических расходах на организацию питания детей с ОВЗ

В _____
(наименование общеобразовательной организации)
за _____ месяц 20 ____ г.

№ п/п	Наименование расходов	Списочная численность детей с ОВЗ на отчетную дату, чел.	Кол-во фактических дней посещения за отчетный период, дни	Стоимость питания на 1 учащегося в день, руб.	Фактические расходы, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 1-4 класс				
2	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 5-11 класс				
	ИТОГО:				

Исполнитель, тел. _____
" _____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления и расходования субсидии на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Чайковского городского округа

ОТЧЕТ
об использовании средств на организацию питания детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях
 Управления образования администрации Чайковского городского округа
 по состоянию на 01 _____ 20__ г.
 (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование расходов	Списочная численность детей с ОВЗ на отчетную дату, чел.	Предусмотрено в бюджете, тыс. руб.	Перечислено субсидии учреждениям, тыс. руб.	Фактические расходы на питание, тыс. руб.	Произведено выплат учреждениям, тыс. руб.	Остаток субсидии на лицевых счетах учреждений на конец отчетного периода, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8=5-7
1.	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 1-4 класс		X	X		X	X
2.	Бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, 5-11 класс		X	X		X	X
ИТОГО:							

Начальник управления образования _____ /
 М.П. (подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ /
 телефон: (подпись) (расшифровка)